



COMUNE DI SATRIANO
Provincia di Catanzaro

Prot. N.8777 del 15.10.2018

RELAZIONE
DI INIZIO MANDATO ANNI 2018-2023
(articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4-*bis* del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 11 GIUGNO 2018.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio *ex art.* 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005.

Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2017: 3.465 abitanti.

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Teodoro Aldo BATTAGLIA	11/06/2018
Vicesindaco	Vittoria CORASANITI	27/06/2018
Assessore	Massimiliano CHIARAVALLOTI	27/06/2018
Assessore	Maurizio TIRONE	27/06/2018
Assessore	Anna Maria RIVERSO	27/06/2018

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del Consiglio	Marco Antonio VITALE	29/06/2018
Consigliere	Teodoro Aldo BATTAGLIA	11/06/2018
Consigliere	Vittoria CORASANITI	11/06/2018
Consigliere	Massimiliano CHIARAVALLOTI	11/06/2018
Consigliere	Maurizio TIRONE	11/06/2018
Consigliere	Anna Maria RIVERSO	11/06/2018
Consigliere	Cosmino Francesco ZANGARI	11/06/2018
Consigliere	Luigi SQUILLACIOTI	11/06/2018
Consigliere	Lidia MACRILLO'	11/06/2018
Consigliere	Alessandro CATALANO	11/06/2018
Consigliere	Fortunato DROSI	11/06/2018
Consigliere	Cosimo ARENA	11/06/2018
Consigliere	Cosmino MIGLIARESE	11/06/2018

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: Dott. Alessandro Ursino (dal 22.08.2018; in convenzione con altri due comuni)

L'Ente non ha dirigenti

Numero posizioni organizzative: 4

Articolazioni struttura amministrativa: 4 Aree

Area Amministrativa: Responsabile Dott.ssa Gisella Procopio

Area Finanziaria: Responsabile Dott.ssa Stefania Maiellare

Area Tecnica-manutentiva: Responsabile Arch. Nicola Carnuccio

Area Vigilanza: I.D.V. Dott. Francesco Battaglia

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale) 18.

1.4. Condizione giuridica dell'Ente:

La nuova amministrazione comunale proviene da un precedente commissariamento dell'ente conseguente alla nullità delle elezioni dell'11.06.2017 per il mancato raggiungimento del quorum richiesto dall'art. 71, comma 10 del Dlgs n. 267 del 18.08.2000.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

L'ente, nel mandato amministrativo precedente, non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

Area Finanziaria:

L'Area Finanziaria registra al suo interno tre unità: due istruttori contabili ed un istruttore direttivo rientrato dal comando in data 01.10.2018.

Area Tecnica-manutentiva:

L'Area Tecnica conta al suo interno di importanti figure lavorative costituite da un istruttore direttivo (architetto) e da un istruttore tecnico con la qualifica di geometra. Sono presenti nel settore altri quattro dipendenti, due di categoria A e due di categoria B.

La gestione in proprio del territorio è deficitaria in considerazione della presenza in organico di soli due dipendenti di categoria A di cui uno dedicato esclusivamente alla gestione del cimitero.

Anche il servizio idrico integrato risulta deficitario atteso che l'unico dipendente ad esso dedicato ha problematiche accertate dal medico del lavoro.

Area Amministrativa:

Un'importante criticità rilevata dalla precedente amministrazione è stata la carenza di personale nell'Ente dovuto a pensionamenti e a successive malattie, rispetto ad una serie di competenze aggiuntive assegnate all'area.

Nell'ambito dei servizi sociali si rilevano aumenti di situazioni di disagio sociale che spesso rasentano l'indigenza. Per far fronte a tale problematica, tramite l'Unione dei comuni del versante ionico, si è operato per attuare un incremento dei servizi sociali attraverso richieste ed ottenimento di finanziamenti da parte di enti sovra-comunali. Sempre nell'ambito dei servizi sociali altra criticità è rappresentata dal Progetto Sprar con diversi problemi legati agli ospiti, agli operatori ecc.. Nell'ambito del servizio si è reso necessario revocare il precedente gestore con individuazione di un nuovo partner, la Fondazione Città Solidale.

Un'attenzione particolare è stata rivolta alla digitalizzazione degli atti dell'ente, al fine di consentire un più agevole accesso agli stessi da parte degli uffici comunali per il disbrigo delle varie pratiche amministrative.

Altra attenzione è stata dedicata alla trasparenza dove attraverso collegamenti interni/esterni tutti gli atti sono a disposizione del cittadino sia nella sezione della trasparenza che sulla home page del sito del Comune.

Particolare attenzione viene inoltre data all'informatizzazione di tutta l'attività comunale quali il protocollo, l'albo pretorio, gli atti amministrativi ecc... Sempre nell'ambito dell'informatizzazione si è proceduto ad adeguarsi, con il rilascio della carta di identità elettronica.

Area Polizia Municipale:

L'organico del Servizio di Polizia Locale consta di quattro unità: un istruttore direttivo di vigilanza categoria D con funzioni di responsabile dell'Area e n.3 agenti di Polizia Locale di categoria C. Tutti gli appartenenti hanno qualifica di agenti di Pubblica Sicurezza e sono dotati di arma corta da sparo. Gli uffici sono ubicati al piano rialzato del palazzo comunale di via Marconi nr.5. Il servizio ha in dotazione n.1 autoveicolo Fiat Grande Punto immatricolato nel 2017 e targato YA721AG. Le criticità rilevabili si riferiscono all'ampiezza del territorio e alla rete viaria. Il Servizio

ha chiesto più volte di avere a disposizione almeno una volta a settimana un operaio per la manutenzione ordinaria delle strade (segnaletica orizzontale e verticale, guard rail, grate e caditoie delle acque meteoriche). Come tutti i servizi comunali di Polizia Municipale l'Area si occupa di vigilanza commerciale, edilizia, veterinaria, di polizia mortuaria, polizia stradale, polizia urbana e, negli ultimi due anni, soprattutto di vigilanza ambientale con l'ausilio di fototrappole, e da poco, con impianto di video sorveglianza. L'Ufficio esprime pareri inerenti il rilascio di passi carrabili, permessi di costruire, autorizzazioni per la parte relativa alla viabilità. L'ufficio, inoltre, si occupa del rilascio di contrassegni per disabili, delle autorizzazioni di Taxi ed NCC, delle trascrizioni con autenticazione della firma sui certificati di proprietà dei veicoli. Il Servizio redige le ordinanze del c.d.s., organizza le scorte per i cortei funebri, le processioni, le gare con competizione sulle strade e ogni altra manifestazione che possa riguardare la viabilità; istruisce e convoca la CCVLPS. Il Servizio si occupa di programmare corsi di formazione relativi all'educazione stradale nelle scuole; gestisce il Suap per gli endoprocedimenti di competenza e le pratiche commerciali e le attività produttive pregresse e archiviate presso gli uffici. Interviene nelle varie commissioni comunali in cui è richiesta la relativa presenza. Il Servizio di Vigilanza si occupa della procedura di Trattamento sanitario obbligatorio comprensiva dell'esecuzione delle ordinanze TSO. Durante il corso dell'anno scolastico viene garantita la vigilanza davanti alle scuole sia in entrata che in uscita. Il Servizio propone al Consiglio Comunale e alla Giunta Comunale l'approvazione di regolamenti di propria competenza, della ripartizione dei proventi ex art. 208 c.d.s., l'aggiornamento delle tariffe dei costi dei procedimenti di competenza. Si occupa della redazione delle ordinanze contingibili ed urgenti nonché di quelle igienico sanitarie relative anche alla rimozione e distruzione di carcasse animali. L'Ufficio collabora al servizio di cattura, trasporto e custodia dei cani vaganti. Sono di competenza le attività di Polizia Giudiziaria relative alle ordinanze e ai regolamenti comunali nonché alla commissione di reati. Il Servizio collabora con le altre forze di Polizia. Nell'ultimo anno ha elevato contravvenzioni ai titolari di impianti di pubblicità irregolari e ha collaborato con l'ufficio Tributi per la regolarizzazione dei predetti impianti e alle verifiche di utenze idriche e delle utenze relative alla nettezza

urbana. Con l'ufficio socio scolastico collabora costantemente per segnalare situazioni di disagio sociale, di tutela dei minori, di abbandono dell'obbligo scolastico, ecc.... Tutto ciò anche in sinergia con i servizi sociali convenzionati dell'Unione dei Comuni. L'ufficio si occupa di strutture turistico/ricettive, di strutture sanitarie polifunzionali, di residenze turistiche di campagna, di case per ferie, ecc... L'ufficio fa parte integrante del C.O.C. e della U.T.M. in caso di allerta meteo che richiedono la presenza ed il monitoraggio del territorio. Altre mansioni riguardano il patrimonio boschivo e la vigilanza per i tagli abusivi e i furti di piante, la prevenzione degli incendi con la redazione di atti e ordinanze in materia.

Nelle competenze dell'Area rientrano le mansioni di cui alla Legge Quadro 65/1986 e alla Legge Regionale nr.15/2018 nonché le norme del regolamento comunale di Polizia Municipale, l'evasione e l'adempimento delle direttive e indirizzi dettati dall'Amministrazione Comunale. Non si registrano criticità nell'espletamento delle relative funzioni.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato: **n. 2**

- *Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del. (cod. 50030).*
- *Volume residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiori al 40 % degli impegni della medesima spesa corrente (cod. 50040).*

PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento: SI

data di approvazione: 28 marzo 2018

2. Politica tributaria locale

2.1. IMU: indicare le tre principali aliquote alla data di insediamento:

Aliquote IMU	2018
Aliquota abitazione principale	4 per mille
Detrazione abitazione principale	200,00
Terreni agricoli	10,60 per mille
Altri immobili	10,60 per mille

2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2018
Aliquota massima	0,8 %
Fascia esenzione	NO
Differenziazione aliquote	NO

2.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2018
Tasso di Copertura	100 %
Costo del servizio pro-capite	197,24

2.4. TASI: indicare le aliquote alla data di insediamento:

Aliquote TASI	2018
Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	2 per mille
Fabbricati rurali strumentali - beni merce	1 per mille

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2017
TITOLO 1 – ENTRATE TRIBUTARIE	2.064.403,79
TITOLO 2 – ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI	705.550,76
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	703.144,13
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	268.708,87
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	-
TOTALE	€ 3.741.807,55

ENTRATE (IN EURO)	Bilancio di previsione 2018
TITOLO 1 – ENTRATE TRIBUTARIE E ENT. CORRENTI DI NATURA TRIB.	2.180.000,00
TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	736.846,26
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	913.000,00

TITOLO 4 - ENTRATE IN C/CAPITALE	3.076.392,71
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-
TITOLO 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	5.000.000,00
TOTALE	€11.906.238,97

SPESE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2017
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	3.317.745,63
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	314.370,18
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	218.048,07
TOTALE	€3.850.163,88

SPESE (IN EURO)	Bilancio di previsione 2018
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	3.591.396,52
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	3.076.392,71
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	221.800,00
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	5.000.000,00
QUOTA DISAVANZO DA RIACCERTAMENTO	16.649,74
TOTALE	€11.906.238,97

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2017	Bilancio di previsione 2018
ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.917.458,30	€5.410.000,00
SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.917.458,30	€5.410.000,00

3.1. Equilibrio parte corrente del bilancio

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		
	Ultimo rendiconto approvato 2017	Bilancio di previsione 2018
FPV di entrata parte corrente (+)	18.976,44	-
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	3.473.098,68	3.829.346,26
Totale spese correnti e per rimborso di prestiti (-)	3.535.793,70	3.813.196,52
FPV di spesa corrente (-)	5.524,20	
Saldo di parte corrente	- €49.242,78	€16.649,74

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
	Ultimo rendiconto approvato 2017	Bilancio di previsione 2018
FPV di entrata parte capitale	6.933,50	
Totale titolo IV		
Totale titolo V		
Totale titolo VI		
Totale titoli (IV+V+VI) + FPV di entrata	268.708,87	3.076.392,71
Spese titolo II-III	314.370,18	3.076.392,71
FPV di spesa capitale	-	
Differenza di parte capitale	- 38.727,81	0
Entrate correnti destinate ad investimenti	-	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	-	
SALDO DI PARTE CAPITALE	- € 38.727,81	€ 0

3.2. Risultato di amministrazione ultimo esercizio chiuso

Rendiconto dell'esercizio 2017 (ultimo esercizio chiuso)

Fondo cassa al 1° gennaio	(+)	400.476,50
Riscossioni	(+)	6.871.871,23
Pagamenti	(-)	7.217.797,39
Fondo cassa al 31 dicembre	(+)	54.550,34
Residui attivi	(+)	3.622.884,37
Residui passivi	(-)	1.616.628,23
FPV di parte corrente	(-)	5.524,20
FPV di parte capitale	(-)	0
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		€ 2.055.282,28

Composizione risultato di amministrazione	2017
Accantonato	€ 2.343.268,09
Vincolato	-
Destinato	-
Libero	-
Totale	- €287.985,81

3.3. Fondo di cassa

Il fondo di cassa all'inizio del mandato giugno 2018 ammonta a €zero....., di cui:

FONDI VINCOLATI	€zero.....
FONDI NON VINCOLATI	€zero.....
TOTALE	€zero.....

3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione nel bilancio di previsione:

	2018
Finanziamento debiti fuori bilancio	Zero
Salvaguardia equilibri di bilancio	Zero
Spese correnti non permanenti	Zero
Spese di investimento	Zero
Estinzione anticipata di prestiti	Zero
Totale	Zero

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato (certificato consuntivo-quadro 11)

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscos si	Maggior i	Minori	Riaccert ati	Da riporta re	Residu i proveni enti dalla gestion e di compe tenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	C	d	e = (a+c-d)	f = (e- b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	1.598.183,88	1.601.748, 76	4.954,42	1.603.138, 30	1.603.138,30	1.397.018, 03	462.655,03	1.859.673,06
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	89.941,41	51.663,26	-	89.941,41	89.941,41	32.278,15	182.222,48	220.500,63
Titolo 3 - Extra- tributarie	1.357.342,04	368.393,96	382,36	1.357.724, 40	1.357.724,40	989.330,44	331.240,00	1.320.570,44
Parziale titoli 1+2+3	3.045.467,33	626.177,49	5.336,78	3.050.804,11	3.050.804,11	2.424.626,62	976.117,51	€ 3.400.744,13
Titolo 4 - In conto capitale	143.510,40	99.843,78	-	143.510,40	143.510,40	43.666,62	132.375,28	176.041,90
Titolo 5 - Accensione di prestiti	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	16.566,85	-	-	16.566,85	16.566,85	16.566,85	-	16.566,85
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	3.205.544,58	726.021,27	5.336,78	3.210.881,36	3.210.881,36	2.484.860,09	1.108.492,79	€ 3.593.352,88

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Programma 1	298.076,18	165.276,85	- 5.711,18	292.365,49	292.365,49	127.088,64	131.655,50	258.744,14
Programma 3	7.909,62	7.907,36	- 2,26	7.907,36	7.907,36	-	18.209,11	18.209,11
Programma 4	52.300,94	45.501,25	- 231,46	52.069,48	52.069,48	6.568,23	36.119,56	42.687,79
Programma 5	22.399,76	21.305,15	-	22.399,76	22.399,76	1.0941,61	-	1.094,61
Programma 6	473,52	-	- 473,52	-	-	-	-	-
Programma 7	22.365,01	22.314,00	- 51,01	22.314,00	22.314,00	-	3.000,00	3.000,00
Programma 8	233.981,73	222755,64	-	233.981,73	233.981,73	11.226,09	59.925,00	71.151,09
Programma 9	880.201,09	473.342,93	- 36,82	880.164,27	880.164,27	406.821,34	444.590,38	851.411,72
Programma 10	332,86	332,86	-	332,86	332,86	-	-	-
Programma 12	136.042,43	107.093,70	-	136.042,43	136.042,43	28.948,73	320.046,75	348.995,48
Totale programmi 1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11	1.654.083,63	1.065.829,74	-6.506,25	1.647.577,38	1.647.577,38	581.747,64	1.013.546,30	€ 1.595.293,94

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2017	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	1.033.802,03	11.946,56	351.269,44	462.655,03	1.859.673,06
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI		18.984,00	19.294,15	182.222,48	220.500,63
TITOLO 3 ENTRATE EXTRA- TRIBUTARIE	504.171,65	331.859,30	153.299,43	331.240,00	1.320.570,44
Totale	1.537.973,68	362.789,86	523.863,02	976.117,51	3.400.744,13
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE		17.932,00	25.734,62	132.375,28	176.041,90
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI					
Totale	-	17.932,00	25.734,62	132.375,28	176.041,90
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	16.566,85				16.566,85
TOTALE GENERALE	1.554.540,53	380.721,86	549.597,64	1.108.492,79	3.593.352,82

Residui passivi al 31.12.2017	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	8.755,30	202.714,01	320.246,33	944.389,99	1.476.106,63
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE		42.403,66	7.627,34	69.156,31	119.187,31
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	-	-	-	-	-
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	-	-	-	-	-

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è soggetto al patto; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

S

5.1. Indicare se nell'anno precedente all'insediamento l'ente è risultato inadempiente al patto di stabilità interno:

NO

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è soggetto:-----

6. Indebitamento:

6.1. Indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1 (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2017
Residuo debito finale	€4.814.722,59
Popolazione residente	3.465 ABITANTI
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	€ 1.389,53

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei tre anni successivi (previsione):

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	- %	7,88 %	9,05 %	8,68 %	8,65 %

6.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE:	€ 805.151,19
IMPORTO CONCESSO	€ 805.151,19

6.4. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. in L. n. 64/2013)

IMPORTO CONCESSO:	€ 820.117,80
RIMBORSO IN ANNI:	30 (trenta)

6.5. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

7. Conto del patrimonio in sintesi.

Nel rendiconto 2016 il comune non ha presentato lo stato patrimoniale, il conto economico e il bilancio consolidato, poiché l'art. 227, comma 1, del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, così come modificato dal decreto legislativo n. 118/2011, a sua volta integrato dal decreto legislativo n. 126/2014, prevedeva al comma 2 dell'articolo 232, che “Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2017”, e che pertanto, ai sensi del comma 3 del sopra richiamato articolo 227 “Nelle more dell'adozione della contabilità economico-patrimoniale, gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che si avvalgono della facoltà, prevista dall'art. 232, non predispongono il conto economico, lo stato patrimoniale e il bilancio consolidato”.

Anche per il rendiconto 2017 è stata prorogata tale facoltà così come indicato nella delibera del commissario prefettizio di approvazione del rendiconto di gestione anno 2017.

7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio anno 2018 alla data di inizio del mandato elettorale.

Sulla base delle risultante della relazione di inizio mandato del Comune di Satriano (CZ), **la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri.**

Satriano li 15.10.2018

II SINDACO

F.to Dott. Teodoro Aldo Battaglia