



C O M U N E D I S A T R I A N O
8 8 0 6 0 (P R O V I N C I A D I C A T A N Z A R O)
<><><>

BANDO di GARA per la gestione di servizio con la procedura competitiva con negoziazione previa pubblicazione di un avviso di indizione di gara - Servizio di trasporto scolastico del Comune di Satriano per l'anno scolastico 2017-2018/2018-2019 - CIG 694301011b.

Il Comune di Satriano (CZ) – Via G. Marconi, 5 - Tel. 0967-543810-14 , Fax 0967-543300, in esecuzione della delibera di giunta Comunale n. 104 del 05.10.2011 e della determina del Responsabile del Servizio n. 28 del 06.03.2017, invita a partecipare a procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 lettera b) del D.lgs n. 50 del 18/04/2016 per l'affidamento dell'appalto in oggetto.

Al presente bando è unito, per formarne parte integrante e sostanziale, il relativo capitolato speciale d'appalto con i moduli allegati.

1. 1. DENOMINAZIONE E INDIRIZZO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: Comune di Satriano (CZ)
Servizio responsabile: Area Amministrativa
Indirizzo: Via G. Marconi 5- cap 88060
Città: Satriano
Telefono: +39 0967.543814
Fax: +39 0967.543300
Pec: protocollo.satriano@asmepec.it
Profilo di committente <http://www.comune.satriano.cz.it>

2. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura **negoziata**, di cui all'art. 36, comma 2 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e [ss.mm.](#) e ii., da espletarsi con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** rispetto all'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e [ss.mm.](#) e ii., con individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e [ss.mm.](#) e ii..

Il procedimento di verifica ed esclusione delle offerte anormalmente basse sarà effettuato ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e [ss.mm.](#) e ii..

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta, da parte della Stazione appaltante, congrua, e conveniente ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e

[ss.mm.](#) e ii..

È, in ogni caso, facoltà della Stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e [ss.mm.](#) e ii., o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo della fornitura in appalto. In tale eventualità le offerte saranno escluse dalla gara.

Categoria 2 cpv 341200004 del D.lgs 50/2016.

CIG (codice identificativo gara) 694301011b.

3. LUOGO DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO: Territorio del Comune di Satriano.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI: L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio di trasporto scolastico nel territorio comunale di Satriano con n. 1 mezzo di proprietà comunale che verrà concesso in comodato d'uso all'appaltatore precisamente: scuolabus Volswaghen immatricolato 2016 con 32.2 con pedana. Il Comune se necessario metterà a disposizione anche lo scuolabus mercede benz 906 immatricolato nell'anno 2009) targato DT 989YG POSTI 20 +2 POSTI;

Se per esigenze di servizio si rende necessario l'uso di più mezzi la ditta non avrà nulla a pretendere dalla stazione appaltante oltre il prezzo a base d'asta del presente bando.

-Nel caso di impossibilità ad utilizzare gli automezzi comunali, la ditta si obbliga ad espletare il servizio con mezzi di proprietà o a disposizione della Ditta stessa, purché idonei al servizio ai sensi della vigente normativa in materia.

La ditta appaltatrice è tenuta ad adeguarsi alle eventuali variazioni degli orari di entrata e di uscita che dovessero verificarsi durante l'anno scolastico nei singoli plessi a seguito di scioperi, assemblee sindacali, riunioni del personale della scuola o di altre circostanze preventivamente comunicate dall'Amministrazione appaltante almeno tre giorni prima; la ditta è tenuta, altresì, ad assicurare il trasporto verso altre sedi scolastiche individuate in conseguenza di calamità naturali o altre cause, nonché i trasporti effettuati in orario pomeridiano in conseguenza dell'eventuale c.d. "doppio turno" di frequenza degli edifici scolastici. In tutti questi casi i trasporti sono da considerarsi compresi nel contratto d'appalto, e non daranno luogo ad alcuna ulteriore pretesa da parte della ditta appaltatrice.

I c.d. "servizi supplementari".

La ditta aggiudicataria dovrà garantire n. 5 "servizi supplementari" (annui) di trasporto a mezzo scuolabus in occasione di attività e manifestazioni sportive, culturali e ricreative.

I cd. "servizi supplementari", sul territorio regionale, rimangono assorbiti nel contratto di appalto, **e non danno quindi luogo ad ulteriore compenso** per la Ditta. Per l'effettuazione dei "servizi supplementari" la Ditta appaltatrice riceverà dai competenti uffici comunali un preavviso non inferiore ai **tre giorni** dalla data di effettuazione del trasporto.

I trasporti e i servizi che eccedano quanto sopra prescritto potranno essere concordati direttamente con gli istituti scolastici o altri richiedenti e saranno da questi stessi pagati.

Si precisa che su ogni mezzo (sia lo scuolabus di proprietà comunale sia il mezzo attrezzato fornito dalla ditta) dovrà essere presente l'accompagnatore fornito dalla ditta.

4. IMPORTO DELL'APPALTO: importo complessivo dell'appalto: **€ 70.000,00** Iva esclusa al lordo del ribasso ;

5. DURATA DELL'APPALTO: anno 2017-2018/2018-2019;

6. MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO:

Il servizio prestato sarà finanziato con fondi propri del bilancio comunale anno 2017/2018-2018/2019.

Per il regolare funzionamento del servizio e per l'esecuzione di quanto altro indicato in precedenza il Comune corrisponderà alla ditta aggiudicataria del servizio la somma annua oltre IVA da effettuare previa presentazione di fatture bimestrali posticipate .

Il pagamento delle fatture relative alle prestazioni avverrà entro 60 giorni dalla consegna delle medesime al protocollo dell'Ente, previa verifica da parte dell'ufficio competente del regolare svolgimento del servizio.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

1. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs n. 50/2016. I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione di cui agli artt. 80-83 del D.lgs n. 50/2016 in particolare i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere iscritti alla camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente bando;

b) requisiti previsti dal D.M. 31.01.1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" nonché dei requisiti di idoneità morale, tecnica, professionale e finanziaria previsti dal D.M. trasporti n. 448 del 20.12.1991 e da ogni specifica normativa in materia;

c) Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80-83 del d.lgs n. 50/2016;

d) attestato di esperienza biennale negli ultimi tre anni per il servizio di trasporto scolastico rilasciato da enti pubblici o privati.

e) Non trovarsi nel periodo di emersione dal lavoro irregolare di cui all'art. 1-bis, comma 14, della L. 18/10/2001 n. 383.

2. Per l'ammissione alla gara i soggetti di cui al comma 1 dovranno mettere a disposizione della ditta appaltante - a proprie spese - , una sede adibita a ricovero degli automezzi destinati allo svolgimento del servizio di trasporto scolastico (compreso il mezzo dato in uso dalla stazione appaltante).

3. I consorzi di cui all'art. 45 del D.lgs n. 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Per quanto non disciplinato dal presente bando si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

La mancanza dei requisiti richiesti nel bando e nel capitolato di gara rappresenta causa di esclusione dalla gara.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6/9/2011, n. 159.

3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

3.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili).

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà, ai sensi ai sensi del combinato disposto del comma 2 dell'art. 81 e del comma 13 dell'art. 216 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

5. Presa visione della documentazione di gara

5.1. La documentazione di gara:

- 1) Lettera di invito
- 2) Disciplinare di gara
- 3) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale ed allegati è trasmessa via PEC ai singoli concorrenti invitati alla procedura competitiva con negoziazione previa pubblicazione di un avviso di indizione di gara. i documenti a base della presente gara sono rappresentati da: bando di gara e capitolato speciale d'appalto,
- 4) D.U.V.R.I., modelli allegati al capitolato (allegato A-B-C-D-E- F).

6. Chiarimenti

6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di PEC g.procopio.satriano@asmepec.it oppure, almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

6.2. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comune.satriano.cz.it>.

7. Modalità di presentazione della documentazione

7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;

c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

7.3. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del Codice.

7.4. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83 **costituisce causa di esclusione**. La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 83, comma 9, del Codice è fissata in misura pari all'uno per mille del valore posto a base di gara e pertanto pari a € 70,00 (euro settantamila/00).

7.5. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82.

8. Comunicazioni

8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare (Chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dai singoli concorrenti. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio,

diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Subappalto

9.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

9.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale previsto.

10. Ulteriori disposizioni

10.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice.

10.2 E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

10.3. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito alla pagina www.comune.satriano.cz.it.

10.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 35 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione dei suddetti contratti sono a carico dell'aggiudicatario.

10.5. La stipulazione del suddetto contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

10.6. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

11 Cauzioni e garanzie richieste

11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara e precisamente ad **€ 1.400,00 (euro MILLEQUATTROCENTO/00)**, intestata al Comune di Satriano Via G. Marconi 5 e costituita, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. in contanti, con versamento presso la Tesoreria Comunale Banca Mezzogiorno filiale di Davoli IBAN IT17F0525642850000000893009;

c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

11.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla

cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato.

11.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo ed all'art. 93 del Codice.
- 2) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 6) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 7) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

11.4. La mancata costituzione della cauzione provvisoria costituisce **causa di esclusione**. Qualora il concorrente non presenti la cauzione provvisoria ovvero presenti una cauzione provvisoria di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, si applica la disciplina del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del Codice, secondo quanto previsto dal successivo paragrafo 20, sia per l'applicazione della sanzione sia per la regolarizzazione. Affinché si possa procedere alla regolarizzazione, la cauzione provvisoria deve comunque essere stata costituita entro la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e decorrere da tale data;

► qualora la cauzione provvisoria non sia stata costituita entro il suddetto termine, il concorrente interessato è **escluso dalla gara**.

11.5. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto con il Comune di Satriano, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

11.6. All'atto della stipulazione del contratto con il Comune di Satriano l'aggiudicatario dovrà presentare - per quanto riguarda l'esecuzione del servizio la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la quale sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

11.7. L'importo della cauzione provvisoria e delle cauzioni definitive è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

11.8. Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

12. Pagamento in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione

12.1. I concorrenti, ai sensi e con le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 163 del 22.12.2015, non devono effettuare alcun pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione tuttavia devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indicano al sistema il CIG della presente procedura di affidamento. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa (art. 83 del codice dei contratti)

13.1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

13.1.1 Requisiti di idoneità professionale

L'idoneità professionale deve essere dimostrata mediante autocertificazione con riferimento all'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, per categoria di attività compatibile con la natura dei servizi in appalto. La relativa verifica del possesso di tali requisiti avverrà nelle modalità indicate al punto 4.

13.1.2 Capacità economica e finanziaria richiesta

L'idoneità economica e finanziaria deve essere dimostrata mediante autocertificazione del fatturato globale d'impresa e dell'importo relativo alle prestazioni effettuate per servizi analoghi a quelli da appaltare, realizzate negli ultimi tre esercizi finanziari, almeno pari (I.V.A. esclusa) ai seguenti rispettivi importi:

- fatturato globale annuo d'impresa: riferito all'ultimo esercizio è almeno pari ad € 35.000,00 (euro TRENTACINQUEMILA/00) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, dovrà essere indicato il fatturato globale d'impresa riferito al periodo di svolgimento dell'attività;

A dimostrazione del possesso di tali requisiti l'impresa potrà servirsi di una delle seguenti modalità:

a) idonea dichiarazione di due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 01.09.1993, n. 385 (referenze rapportate all'ammontare dell'importo complessivo della fornitura dei beni posto a base di gara **a dimostrazione della solidità finanziaria della ditta concorrente**;

b) copia del bilancio o estratto del bilancio dell'impresa, ovvero dichiarazione contenente estratto del bilancio dell'impresa relativo all'ultimo esercizio approvato, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni;

c) dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni;

L'operatore economico dovrà inoltre dimostrare di possedere una adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali come richiesto dalla lettera c), comma 4 dell'art. 83 del codice dei contratti.

13.1.3 Capacità tecnica e professionale

La capacità tecnica e professionale deve essere dimostrata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modificazioni, contenente gli elementi:

- presentazione dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

13.2. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

13.3. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

13.4. Per il requisito di iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.], per un'attività imprenditoriale ricomprendente il servizio oggetto dell'appalto, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso del requisito relativo all'iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.], per un'attività imprenditoriale ricomprendente il servizio oggetto dell'appalto;

13.5. Il requisito relativo al fatturato globale d'impresa di cui al precedente paragrafo 13.1.2) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

13.6. Le referenze bancarie di cui al precedente paragrafo 13.1 devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete;

13.7. Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 13.1 deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

13.8. I requisiti di certificazione di cui al precedente paragrafo 13.1, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE devono essere posseduti da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono il servizio. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), la certificazione dovrà essere posseduta direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.

13.9. Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

13.10. Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 13.4, nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra

imprese artigiane), i requisiti di cui al precedente paragrafo 13.1, ai sensi dell'art. 47 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

13.11. Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 13.4 nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al precedente paragrafo 13.1 devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.

14. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 27.03.2017**.

I soggetti interessati a partecipare alla gara, dovranno far pervenire il plico contenente l'offerta e la documentazione in **BUSTA CHIUSA**, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con ceralacca, riportante all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente, nonché la seguente dicitura: **"NON APRIRE – OFFERTA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO anno scolastico 2017-2018/2018-2019**.

Il plico dovrà essere indirizzato a **"Comune di Satriano CZ – Ufficio Pubblica Istruzione– Via G. Marconi n. 5 88060 Satriano**.

Il plico potrà essere consegnato direttamente a mano all'ufficio protocollo del Comune o essere spedito a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, per posta celere o a mezzo corriere.

Si precisa che per sigillo si intende qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e a confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta del piego e della busta.

Le offerte, in lingua italiana, dovranno essere formulate tassativamente sui modelli allegati al presente bando.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

14.4. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "A - Documentazione amministrativa";
- 2) "B - Offerta tecnica";
- 2) "C - Offerta economica".

14.5. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

14.6. **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

15.1. domanda di partecipazione (**modello A**) - sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore – con indicazione dei singoli lotti cui si intende concorrere; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

15.1.1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

15.1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

15.2. dichiarazione sostitutiva (**modello B**) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con la quale il concorrente attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80 del Codice e precisamente:

1) di non aver subito condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-*quater* del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-*ter*, 319-*quater*, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-*ter* e 648-*ter*.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

2) di non trovarsi in una delle condizioni che prevedono la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

3) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana, come esemplificato nel comma 4 dell'art. 80 del d. lgs. 50/2016;

4) di trovarsi in una delle seguenti situazioni:

a) non sono state accertate gravi infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.lgs. 50/2016;

b) non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di... *[inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...]*: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

(oppure)

di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di del: per tale motivo, 18 dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

alla suddetta dichiarazione devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

b.1. relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

c) non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità così come esemplificate nel comma 5 dell'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;

d) la partecipazione alla gara non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del D. Lgs. 50/2016;

e) non vi è stata una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 D. Lgs. 50/2016;

f) non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

g) non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

h) non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

i) l'operatore economico è in regola con la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero autocertifici la sussistenza del medesimo requisito;

l) l'operatore economico non rientra nella fattispecie prevista al punto l) del comma 5 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

m) l'operatore economico non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

5) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68;

NEL CASO DI AVVALIMENTO

6) dichiarazione sostitutiva, a **pena di esclusione**, con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel

corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

7) dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

7.a) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

7.b) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

7.c) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;

8) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

Si precisa che:

1. le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

2. le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

3. le attestazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico;

per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;

per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;

4. l'attestazione del requisito di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti **cessati** nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;

per le società in nome collettivo:

- socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società;

- amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci);

- nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in

accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la

richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

15.3. dichiarazione sostitutiva (**modello C**) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con la quale il concorrente:

a. indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza;

b. indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;

c. attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle seguenti cariche societarie: del titolare, o del direttore tecnico se si tratta di ditta individuale; soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio - ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

d. attesta:

1. che il proprio fatturato globale d'impresa riferito all'ultimo esercizio è almeno pari ad € 35.000,00 (euro TRENTACINQUEMILA/00) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, dovrà essere indicato il fatturato globale d'impresa riferito al periodo di svolgimento dell'attività;

2. titolarità di almeno due contratti relativi al servizio trasporto scolastico con fatturato specifico di importo annuo non inferiore a € 35.000,00 oltre IVA per singolo contratto con prestazioni già eseguite o in essere per almeno 12 mesi;

3. di possedere la certificazione di qualità aziendale ISO 9001:2008;

e. *[eventualmente]* dichiara di essere una micro o piccola o media impresa, come definita dall'articolo 3 comma 1 lettera aa) del D. Lgs. 50/2016.

15.4. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;

15.5. dichiarazione sostitutiva (**modello D**) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

a. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

1) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;

2) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.

b. accetta, ai sensi dell'art. 50 del Codice, le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel paragrafo 1.9. del presente disciplinare di gara e in particolare l'applicazione delle disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale;

c. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

15.6. documento attestante la cauzione provvisoria di cui al paragrafo 10, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

15.7. nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 del Codice, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione.

15.8. dichiarazione sostitutiva **(modello E)** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la quale il concorrente:

a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 76 del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

b. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;

c. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

c. non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

d. indica le prestazioni che intende affidare in subappalto;

e. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

15.8. atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

15.9. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

15.10. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

15.11. atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

15.12. dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

15.13. dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

15.14. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

15.15. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

15.16. dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

15.17. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti .

15.18. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

15.19. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

15.20. Il concorrente può inserire all'interno della busta "A", in separata busta chiusa e sigillata, a documentazione a comprova dei requisiti di cui al paragrafo 13. La mancata produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti non costituisce causa di esclusione dalla gara.

16. Contenuto della Busta "B - Offerta tecnica"

16.1. La busta "B – Offerta tecnica" deve contenere, **a pena di esclusione**, una relazione tecnica completa e dettagliata, in originale, dei servizi offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel capitolato speciale descrittivo prestazionale. Tale relazione – da redigersi

utilizzando non più di 30 pagine formato A4 (anche fronte-retro) numerate progressivamente, carattere Arial 11, max 25 righe per pagina – dovrà essere suddivisa nei seguenti elaborati

Elaborato A - Modalità di erogazione del servizio.

Nell'elaborato A il concorrente dovrà illustrare il sistema organizzativo e le metodologie tecnico operative che ritiene di adottare in relazione alla specificità e particolarità del servizio.

L'elaborato A dovrà essere a sua volta suddiviso nei seguenti capitoli:

A) – Valutazione delle risorse tecniche utilizzate per l'esecuzione del servizio

Il concorrente dovrà fornire una dettagliata relazione sui mezzi sostitutivi messi a disposizione della stazione appaltante

B) – Sistema organizzativo del servizio:

Il concorrente dovrà descrivere le procedure di organizzazione del servizio in termini di logistica;

C) – Migliorie ;

Il concorrente dovrà indicare le migliorie messe a disposizione della stazione appaltante oltre quelli richiesti dalla stessa;

D) – Professionalità del personale impiegato

Il concorrente dovrà indicare l'esperienza professionale degli autisti al trasporto scolastico;

16.2. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

16.3. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.1..

17. Contenuto della Busta "C - Offerta economica"

17.1. Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, predisposta secondo il modello F, allegato al presente disciplinare di gara e contenente, in particolare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

a) il prezzo unitario offerto a pasto per la tipologia di prestazione di cui all'art. 1 del presente disciplinare di gara, IVA esclusa;

b) il prezzo complessivo dell'offerta, IVA esclusa;

d) il ribasso globale percentuale da applicare all'importo posto a base di gara, IVA esclusa;

17.2. L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.1.

17.3. Il Capitolato speciale descrittivo prestazionale allegato al presente disciplinare riporta i dati tecnici utili per la determinazione dell'offerta.

18. Procedura di aggiudicazione

18.1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** rispetto all'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e *ss.mm. e ii.*, con individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, del D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e *ss.mm. e ii.*

L'individuazione del soggetto aggiudicatario avverrà attraverso l'applicazione dei punteggi relativi ai criteri di valutazione di seguito riportati.

Le proposte diverranno impegnative per gli offerenti e non sarà consentito derogare ad esse a pena di applicazione delle penali previste dal Capitolato speciale d'appalto, fino a giungere eventualmente alla risoluzione del contratto.

La Commissione di gara, nominata con successivo atto dalla Stazione appaltante, avrà a disposizione **100** (cento) punti per la valutazione dell'offerta sulla base dei criteri di valutazione di seguito riportati, per ciascuno dei quali è riportato il punteggio massimo conseguibile, intendendosi che il punteggio minimo possibile è posto uguale a zero, da individuare sulla base dei seguenti elementi e parametri di valutazione di natura qualitativa e quantitativa di seguito elencati:

Criterio	Sub-criterio	Punteggio/sub-punteggio (Pmax)
Offerta tecnica Max punti 15	<u>Elemento A)</u> A.1) Mezzi forniti in caso di sostituzione ed impiegati per il servizio del Comune di Satriano valutati in base all'immatricolazione dei mezzi offerti : - Mezzo immatricolato nel 2014-2015-2016. - Mezzo immatricolato dal 2010 al 2013. - Mezzo immatricolato dal 2007 al 2009. - Mezzo immatricolato prima del 2007.	10 5 3 1
	A2) Ricovero per i mezzi comunali.	5
	<u>Elemento B) Descrizione delle procedure di organizzazione del servizio in termini di logistica:</u>	
Sistema organizzativo del servizio Max punti 20	B1) Ottimizzazione del giro secondo il numero degli iscritti al servizio.	10
	B2) descrizione delle strategie tecnico organizzative relative alla gestione delle emergenze, degli imprevisti e delle modifiche del servizio.	5
	B3) sistema di controllo da parte dell'azienda sullo svolgimento del servizio.	5
Offerta migliorativa Max punti 10	Rimborso assicurazione alla stazione appaltante: - Rimborso totale. - Rimborso 50% sul totale della polizza. - Rimborso 20% sul totale della polizza - Nessun rimborso.	10 7 3 0
	- <u>Elemento D1 :Esperienza professionale degli autisti addetti al trasporto scolastico (verranno valutati massimo due autisti)</u> - N. autisti con esperienza in materia di trasporto superiore ad anni 5 - N. autisti con esperienza in materia di trasporto superiore da 3 a 5 anni. - N. autisti con esperienza inferiore ad anni 3	2 1 0
Professionalità del personale impiegato Max punti 15	- Elemento D2) :Piano di formazione del personale impiegato.	4
	- Elmento D3)	5
Prezzo offerto		40

Il peso per l'“Offerta Tecnica” e l'eventuale “Offerta Migliorativa” da attribuire a ciascun concorrente, sarà attribuito utilizzando il metodo della media dei pesi attribuiti discrezionalmente nel range tra 0 e 1 da ciascun componente della Commissione di gara. Al fine della valutazione della soluzione migliorativa offerta saranno utilizzati dai Commissari i seguenti coefficienti “ C_{ij} ”

Eccellente	1,00
Ottimo	0,80
più che adeguato	0,60
Adeguato	0,40
parzialmente adeguato	0,20
inadeguato o nessuna miglioria	0,00

Il relativo punteggio sarà attribuito, per ciascun sub-criterio mediante la seguente formula:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{\sum_{j=1}^N C_{ij}}{N}$$

Dove:

P_i = punteggio attribuito al singolo concorrente per il sub-criterio *i-esimo*;

$P_{\max}$ = punteggio massimo attribuibile per il sub-criterio *i-esimo*;

N= numero dei Commissari

C_{ij} = coefficiente, compreso nel range [0,1] attribuito dal singolo commissario per il sub-criterio *i-esimo*.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il punteggio totale per l'“Offerta Tecnica” e l'eventuale “Offerta Migliorativa” è dato dalla somma dei punteggi P_i attribuito al singolo concorrente per ciascun sub-criterio.

Il punteggio per l'Offerta economica (prezzo offerto) sarà effettuato, attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la Stazione appaltante e, coefficiente pari a zero, attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara, pertanto la relazione che si utilizzerà sarà la seguente:

$$P_{\text{prezzo}-i} = P_{\text{prezzo}-\max} \times \frac{R_i}{R_{\max}}$$

dove

$P_{\text{prezzo}-i}$ = è il punteggio attribuito al concorrente *i-esimo* per l'Offerta economica

$P_{\text{prezzo}-\max}$ = è il punteggio massimo attribuibile a ciascun concorrente per l'Offerta economica (pari a 40)

R_i = ribasso offerto dal concorrente *i-esimo*

$R_{\max}$ = è il massimo tra i ribassi offerti da tutti i concorrenti

Il punteggio complessivo attribuito a ciascun concorrente è dato dalla somma dei punteggi conseguiti per l'“Offerta Tecnica”, per l'eventuale “Offerta Migliorativa” e per l'Offerta economica.

13. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: chiunque può presenziare allo svolgimento della gara ma soltanto i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, o persone da essi delegati, potranno formulare dichiarazioni da risultare a verbale;

14. GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA: l'offerta deve essere corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto;

15. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, fermo restando che l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito ai sensi dell'art.32 del D.Lgs n.50/2016;

16. ALTRE PRESCRIZIONI E INFORMAZIONI:

Resta inteso che:

- non sono ammesse, e quindi saranno escluse, le offerte non formulate in conformità alle modalità di partecipazione prescritte dal presente bando e, comunque, incomplete, condizionate o quelle espresse in modo indeterminato, che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto o mancanti della firma del legale rappresentante;
- non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine indicato o sul quale per tutte le altre prescrizioni, regole ed informazioni relative alla presente procedura e per le quali si rinvia all'unito capitolato di gara non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara, che non sia sigillato con ceralacca e che non sia controfirmato sui lembi di chiusura;
- non sono ammesse offerte in aumento;
- in caso di discordanza tra la misura percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella indicata in lettere;
- l'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida ;
- in caso di offerte uguali si procede all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 dicembre 1982, n. 955 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'appalto è soggetto alle disposizioni di cui al D.P.R. 252/98 in materia di antimafia, ai sensi dell'art. 1, comma 2;
- il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo;
- l'aggiudicatario è tenuto ad assicurare il servizio anche nelle more di perfezionamento del contratto.
- la ditta aggiudicataria deve essere pienamente consapevole ed informato sulla nuova normativa antimafia e in particolare sull'articolo 3 **"Tracciabilità dei flussi finanziari"** della legge 13 agosto 2010, n. 136, e che si obbliga a comunicare all'Ente appaltante gli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, appositamente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esse. Qualora tale comunicazione fosse omessa, tardiva o incompleta l'Ente appaltante provvederà ad applicare le sanzioni di cui all'articolo 6 della legge 136/2010;

Si precisa che per quanto non disciplinato dal presente bando si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

17. RISERVATEZZA DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 il trattamento dei dati forniti dai concorrenti o accertati d'ufficio è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Satriano. I dati saranno utilizzati osservando le procedure strettamente necessarie per condurre le istruttorie finalizzate all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. Il trattamento è svolto da personale comunale.

Il titolare del trattamento dati è il Comune di Satriano nella persona del funzionario responsabile unico del procedimento.

Il conferimento dei dati richiesti da parte della ditta/impresa partecipante è un onere a pena di esclusione dalla gara. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. n. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano ed il diritto ad opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

18. DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'apertura delle buste avverrà il **giorno 29/03/2016 alle h. 09.00**, presso l'ufficio affari generali del Comune di Satriano eventuali variazioni di data saranno tempestivamente comunicate tramite il sito del Comune di Satriano sezione Bandi e gare, l'avviso vale come notifica.

19. PROCEDURE DI RICORSO:

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale amministrativo per la Calabria – sede Catanzaro, via A De Gasperi 76/b- 88100 Catanzaro . I termini per la presentazione del ricorso sono di 60 giorni ai sensi dell'art. 21 della legge n. 1034/1971 e s.m.e.i.

20) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Responsabile dell'area amministrativa – Dott.ssa Gisella Procopio.

Satriano, lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PUBBLICA ISTRUZIONE
Dott.ssa Gisella PROCOPIO



C O M U N E D I S A T R I A N O
8 8 0 6 0 (P R O V I N C I A D I C A T A N Z A R O)

<><><>

DISCIPLINARE DI GARA per la gestione di servizio con la procedura competitiva con negoziazione previa pubblicazione di un avviso di indizione di gara - Servizio di trasporto scolastico del Comune di Satriano per gli anni scolastici 2017 - 2018/2018-2019 - CIG 694301011b.

Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato alla lettera di invito di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla **Centrale Unica di Committenza tra i comuni di Satriano e Cardinale**, con sede presso il **Comune di Satriano- via G. Marconi n. 5 - 88060 Satriano (CZ)**, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto **l'Affidamento del servizio Servizio di trasporto scolastico del Comune di Satriano per gli anni scolastici 2017-2018/2019-2019 - CIG 694301011b**, come meglio specificato nel capitolato speciale descrittivo prestazionale allegato.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre del Comune di Satriano n. 28 del 06.03.2017, e avverrà mediante procedura competitiva con negoziazione e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è nel Comune di Satriano.

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Satriano e Cardinale Sede : Comune di Satriano
Via G. Marconi n. 5 88060 Satriano Tel. 0967/543814 fax 0967/543300 – CF 00298190794

g.procopio.satriano@asmepec.it - www.comune.satriano.cz.it

L'appalto non è suddiviso in lotti.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Lettera d'invito a procedura negoziata
- 2) Disciplinare di gara
- 3) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale ed allegati

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice è la dott.ssa Procopio Gisella - indirizzo e-mail: g.procopio.satriano@asmepec.it

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

1. L'appalto si compone della seguente prestazione:
2. Servizio servizio trasporto scolastico degli alunni frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado nel territorio comunale di Satriano come meglio indicate nell'allegato Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.
3. . La durata dell'appalto è: anni 2017-2018/2018-2019.
4. L'importo complessivo a base di gara, IVA esclusa, è pari a € 70.000,00 Iva esclusa al lordo del ribasso .

5. Il servizio viene appaltato in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia e la ditta appaltatrice è tenuta ad osservare la normativa vigente di settore, compresi i provvedimenti adottati in data successiva a quella dell'affidamento del servizio.
6. Il pagamento dei corrispettivi delle prestazioni oggetto dell'appalto verranno effettuati nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.
7. L'affidamento avverrà procedura **negoziata**, di cui all'art. 36, comma 2 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e [ss.mm.](#) e ii., da espletarsi con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** rispetto all'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e [ss.mm.](#) e ii., con individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e [ss.mm.](#) e ii..

Art. 2 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto sarà svolto nel periodo: anno 2017-2018/2018-2019;

1. Alla fine del suddetto periodo l'appalto scadrà di pieno diritto senza bisogno di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora: ove, alla data di scadenza, non sia stato individuato il nuovo appaltatore, l'aggiudicatario è tenuto a garantire la prosecuzione del servizio fino all'individuazione del nuovo soggetto e comunque non oltre sei mesi dalla scadenza.
2. La ditta aggiudicataria del servizio si impegna a dare attuazione all'appalto dalla data di eseguibilità del provvedimento di aggiudicazione del servizio, a prescindere dalla formale stipulazione del contratto.

Art. 3 - IMPORTO DELL'APPALTO

1. Il prezzo a base di gara è stabilito in complessive : IVA esclusa, è pari a € 70.000,00 Iva esclusa al lordo del ribasso . Il prezzo non subirà variazioni per tutta la durata dell'appalto.

Art. 4 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

1. Il trasporto di cui all'art. 1 del presente capitolato dovrà essere effettuato con n. 2 mezzi salvo diversa esigenza:

- i mezzi sono di proprietà comunale, (scuolabus Volkswagen 50 Euro 6 32 posti +1 accompagnatore +1 autista immatricolato nel 2016 e (scuolabus mercedes benz 906 immatricolato nel 2009 targato DT989YG -20 posti +2) e) muniti di polizza amministrativa a libro matricola che sarà assunta in carico dalla ditta aggiudicataria dell'appalto ed affidato per la guida ad autista di fiducia in possesso della patente guida prescritta per l'uso di tale mezzo. Il Comune sarà sollevato da ogni onere e responsabilità relativa alla posizione degli autisti e delle loro coperture assicurative, oltre che da eventuali danni a terzi ed ai trasportati, che gli stessi procurassero. **Si precisa che i mezzi di proprietà comunale dovranno essere utilizzati dalla ditta appaltatrice solo ed esclusivamente per il servizio oggetto del presente bando.**

Si precisa che su ogni mezzo utilizzato dovrà essere presente l'accompagnatore fornito dalla ditta.

2. In ogni caso il numero dei trasportati non dovrà essere superiore a quello consentito e ordinato per i mezzi.

3. Nell'esecuzione del servizio la ditta, che dovrà essere in possesso dei requisiti previsti dal D.M. 448/91, è tenuta alla scrupolosa osservanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari (in particolare il regolamento trasporto scolastico approvato con delibera di consiglio comunale n. 35 del 30/09/2009) concernenti: il trasporto degli alunni, il personale adibito al servizio, la

circolazione sulle strade ed aree pubbliche, sollevando il Comune da ogni responsabilità, diretta o indiretta, amministrativa e penale conseguente ed assumendo l'onere di rifondere il Comune stesso di ogni spesa e danno che possa comunque derivare da procedimenti nascenti, inadempienze o difformità riscontrate imputabili alla ditta aggiudicataria. E' ad esclusivo carico della ditta qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio in conseguenza o in occasione del medesimo.

4. Nel caso di impossibilità ad utilizzare l'automezzo comunale, la ditta si obbliga ad espletare il servizio con mezzi di proprietà o a disposizione della Ditta stessa, purché idonei al servizio ai sensi della vigente normativa in materia senza pretendere ulteriore compenso dalla stazione appaltante.

5. La ditta appaltatrice è tenuta ad adeguarsi alle eventuali variazioni degli orari di entrata e di uscita che dovessero verificarsi durante l'anno scolastico nei singoli plessi a seguito di scioperi, assemblee sindacali, riunioni del personale della scuola o di altre circostanze preventivamente comunicate dall'Amministrazione appaltante almeno tre giorni prima; la ditta è tenuta, altresì, ad assicurare il trasporto verso altre sedi scolastiche ed individuate in conseguenza di calamità naturali o altre cause, nonché i trasporti effettuati in orario pomeridiano in conseguenza dell'eventuale c.d. "doppio turno" di frequenza degli edifici scolastici. In tutti questi casi i trasporti sono da considerarsi compresi nel contratto d'appalto, e non daranno luogo ad alcuna ulteriore pretesa da parte della ditta appaltatrice.

6. I c.d. "servizi supplementari" effettuati sul territorio regionale.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire n. 5 "servizi supplementari" (annui) effettuati sul territorio regionale di trasporto a mezzo scuolabus in occasione di attività e manifestazioni sportive, culturali e ricreative.

I cd. "servizi supplementari" rimangono assorbiti dal contratto di appalto, **e non danno quindi luogo ad ulteriore compenso** per la Ditta. Per l'effettuazione dei "servizi supplementari" la Ditta appaltatrice riceverà dai competenti uffici comunali un preavviso non inferiore ai **tre giorni** dalla data di effettuazione del trasporto.

7. I trasporti e i servizi che eccedano quanto sopra prescritto potranno essere concordati direttamente con gli istituti scolastici o altri richiedenti e saranno da questi stessi pagati.

8. E' vietata la cessione del servizio a qualsiasi titolo, anche temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto e il risarcimento dei danni e delle spese causate all'amministrazione comunale.

Art. 5 - PERSONALE

1. L'appaltatore dovrà assumere la conduzione degli scuolabus sia quello di proprietà del Comune che quello fornito dalla ditta dotandoli di autista proprio abilitato e assumendo a proprio carico le spese per l'effettuazione dei trasporti dovuti. In particolare gli autisti devono essere in possesso di:

- a). regolare patente di guida cat. D, prescritta dalle vigenti disposizioni normative;
- b). carta di qualificazione del conducente (C.Q.C.) rilasciata dagli U.M.C. Uffici motorizzazione civile;
- c). idoneità psicofisica alla conduzione del mezzo;
- d). esperienza nella guida dei veicoli adibiti al trasporto scolastico.

2. Per i trasporti effettuati con eventuali mezzi propri l'appaltatore dovrà:

- a) garantire il servizio utilizzando idonei mezzi propri di trasporto in possesso della immatricolazione specifica in conformità alle normative vigenti in ogni periodo di effettuato servizio;
- b) segnalare al Comune il numero di targa dei mezzi destinati ai trasporti oggetto del presente appalto;
- c) comprovare l'avvenuta revisione con esito positivo dei mezzi di trasporto secondo la normativa vigente presentando agli uffici comunali la relativa documentazione;

3. L' appaltatore dovrà garantire la presenza di un ACCOMPAGNATORE per ogni mezzo funzionante indipendentemente dall'età dei bambini. L'operatore adibito al servizio di accompagnamento dovrà sorvegliare gli alunni trasportati dal momento iniziale dell'affidamento (luogo in cui si effettua la fermata per la salita) sino a quando i minori non entrino a scuola o al punto di discesa (stabilito) nella fase di ritorno, aiutandoli durante l'operazione di salita e discesa dal mezzo e all'attraversamento dell'eventuale tratto stradale. L'operatore addetto al servizio di accompagnamento ha, altresì, il compito di verificare il possesso del titolo da parte degli utenti e che i bambini non arrechino danno a sé stessi e/o ai loro compagni, ai bambini diversamente abili al mezzo con comportamenti eccessivi.
4. Il personale è alle esclusive dipendenze dell'appaltatore e non dovrà avere rapporti di alcun genere con l'Amministrazione Comunale.
5. L'impiego di personale dovrà essere costantemente adeguato, come numero e qualifica, affinché il servizio sia svolto in modo efficiente e puntuale.
6. La ditta appaltatrice è la sola responsabile dell'adempimento degli obblighi ed oneri retributivi, assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali e si impegna ad osservare le disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia di lavoro, igiene e sanità, assicurazioni sociali, sicurezza e prevenzione degli infortuni ed i contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria.
7. Essa è responsabile, sia verso il Comune che verso i terzi, dell'esecuzione del servizio ed è responsabile dell'operato e del contegno dei suoi dipendenti e degli eventuali danni che dal personale dovessero derivare al Comune e ai terzi.
8. La ditta appaltatrice deve indicare il nominativo di un responsabile da essa incaricato, reperibile in qualsiasi momento, per l'immediata contestazione di eventuali inadempienze o per comunicazioni urgenti, il relativo numero di telefono e di fax.

Art. 6 – ORARI E PERCORSO

Il servizio di trasporto scolastico ha inizio e termine nel rispetto del calendario annualmente predisposto dalle Autorità scolastiche e dovrà essere effettuato regolarmente tutti i giorni di scuola, secondo gli orari di inizio e fine delle lezioni delle attività scolastiche.

La percorrenza annua è stimata in presunti Km.35 giornalieri per circa 229 giorni.

E' compito del Comune comunicare alla Ditta le date e gli orari dell'inizio e della fine delle lezioni, nonché le variazioni che si dovessero verificare nel corso dell'anno.

Art. 7 – Continuità del servizio

Poiché le funzioni inerenti al servizio trasporto scolastico sono classificate tra i servizi pubblici essenziali, ai sensi della legislazione vigente, la Ditta si impegna ad assicurare la continuità del servizio sulla base delle norme che regolano la materia.

8 – Servizi supplementari

1. La ditta aggiudicataria si impegna ad effettuare n. 5 "servizi supplementari" (annui) di trasporto a mezzo scuolabus in occasione di attività e manifestazioni sportive, culturali e ricreative.

I cd. "servizi supplementari" svolti sul territorio regionale rimangono assorbiti dal contratto di appalto **e non danno quindi luogo ad ulteriore compenso** per la Ditta. Per l'effettuazione dei "servizi supplementari" la Ditta appaltatrice riceverà dai competenti uffici comunali un preavviso non inferiore ai **tre giorni** dalla data di effettuazione del trasporto.

I trasporti che eccedano quanto sopra prescritto potranno essere concordati direttamente con gli istituti scolastici o altri richiedenti e saranno da questi stessi pagati.

Art.9 Controlli

1. Il Comune potrà effettuare, in qualsiasi momento, controlli sulla qualità del servizio effettuato, in particolare per quanto riguarda il rispetto degli obblighi contrattuali assunti. Qualora le

circostanze lo richiedano, la ditta dovrà consentire la presenza sui mezzi di personale indicato dal Comune.

2. Il Comune potrà chiedere la consegna del report relativo al cronotachigrafo, per il controllo dei percorsi giornalieri al fine della verifica del rispetto dei tempi e modalità concordati, che dovrà essere presentato dalla ditta appaltatrice entro i due giorni successivi alla richiesta nonché la copia delle fatture della manutenzione ordinaria a carico della ditta stessa.

Art. 10- Obblighi della ditta aggiudicataria

1. Sono a carico della ditta tutte le spese e gli oneri per l'organizzazione e il buon funzionamento del servizio (compreso i mezzi dati in uso dal Comune) nonché:

- Disponibilità di una sede adibita a ricovero degli automezzi destinati allo svolgimento del servizio trasporto scolastico (compreso il mezzo di proprietà comunale dato in uso alla ditta appaltatrice);
- manutenzione ordinaria dei mezzi (intendendosi per manutenzione ordinaria: pulizia e lavaggio mezzi, cambio filtri olio, gasolio, aria ed olii motore, cambio, differenziale, ingrassaggio generale, sostituzione lampadine fari ed interruttori quadro luminosi e non);
- fornitura carburante e lavaggio per i mezzi adibiti a trasporto;
- i controlli periodici dei mezzi di trasporto al fine di garantire la continuità e regolarità del Servizio;
- l'obbligo di provvedere unicamente al trasporto degli aventi diritto, non permettendo l'accesso ai mezzi a persone estranee. A tal fine l'Ufficio comunale di pubblica istruzione, all'inizio dell'anno scolastico e comunque nel corso dello stesso in caso di eventuali variazioni, comunicherà l'elenco degli alunni iscritti al trasporto scolastico;
- l'obbligo di regolare la salita e la discesa degli alunni in modo che tali operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali l'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità e ogni altro obbligo disciplinato dal vigente regolamento trasporto scolastico del Comune di Satriano;
- l'obbligo di custodire e non divulgare notizie e informazioni di cui possa venire eventualmente a conoscenza nell'espletamento del servizio e che riguardino gli utenti e l'Amministrazione Comunale. Il rappresentante legale della ditta sarà nominato "incaricato" del trattamento dei dati, ai sensi del testo unico sulla privacy;
- ogni altro adempimento previsto dalla normativa vigente;
- l'osservanza delle leggi, regolamenti, decreti e in genere di tutte le prescrizioni degli organi competenti a emanare provvedimenti rilevanti ai fini del presente capitolato, indipendentemente dalle disposizioni ora contenutevi;
- Eventuali sanzioni per infrazioni al codice della strada rispettando in modo assoluto le normative contenute nel D.lgs n. 285 del 30.04.1992 e smei; la ditta appaltatrice è tenuta a dare immediata comunicazione al Comune di Satriano di tutti gli incidenti che dovessero verificarsi quali: sinistri, collisioni ed altro, di qualunque entità;
 - Assunzione del rischio completo ed incondizionato della gestione del servizio;
 - Rispettare e applicare nei confronti del personale adibito all'espletamento del servizio e ai loro eventuali sostituti, tutte le norme vigenti nella materia contrattuale della categoria di riferimento ed assolvere a tutti gli adempimenti nei riguardi degli Enti previdenziali ai fini retributivi, contributivi, assicurativi ed assistenziali previsti dalle vigenti disposizioni;
 - Osservare la normativa sulle assunzioni dei disabili;
 - Osservare tutte le norme a tutela della salute e dell'integrità fisica del personale, nonché le disposizioni vigenti in materia di sicurezza del lavoro;
 - Assicurarci che tutti i trasportati siano in regola con il pagamento e siano in possesso del tesserino regolarmente vidimato dall'ufficio pubblica istruzione del Comune di Satriano.

Art. 11- Modalità di aggiudicazione - offerte

1. L'aggiudicazione del servizio avverrà con procedura aperta ai sensi dell'art. 95, comma 3 del d.lgs N. 50/2016 del Codice dei Contratti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.
2. Si procederà, ai sensi di cui all'art. 36 del D.lgs n. 50/2016, alla esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 del Dlgs n.150/2016. In tal caso non dovranno essere presentate le giustificazioni di cui all'art. 97. La facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte è inferiore a 10.
3. Le modalità di presentazione dell'offerta per la partecipazione alla gara sono indicate nel bando di gara.

Art. 12- Garanzia provvisoria

1. Al fine della partecipazione al presente appalto, l'offerta deve essere corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo a base d'asta, sotto forma di cauzione o fideiussione, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016.
2. Alle ditte non aggiudicatrici la cauzione verrà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione.
3. La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario e verrà quindi svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Art. 13- Stipulazione del contratto

1. La ditta aggiudicataria è obbligata alla stipulazione del contratto. Qualora non adempia a tale obbligo nei termini prescritti, il Comune potrà dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione addebitando alla ditta decaduta le spese e i danni derivanti da tale evento, oltre all'incameramento della cauzione provvisoria.
2. L'inadempimento degli obblighi di cui sopra, oltre alla decadenza dell'aggiudicazione, fa sorgere a favore dell'Amministrazione Comunale il diritto di affidare l'appalto alla ditta che segue in graduatoria.

Art. 14- Cauzione definitiva e spese contrattuali

L'aggiudicatario al momento della stipulazione del contratto deve consegnare la documentazione necessaria ad attestare la costituzione della cauzione definitiva, fissata nella misura del 10% dell'importo contrattuale, avente validità per tutta la durata del contratto. Si rimanda a quanto disposto al punto 11 del bando **"Cauzioni e garanzie richieste"**

Sono a completo ed esclusivo carico dell'impresa, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Committente, tutte le spese inerenti il contratto, nessuna eccettuata od esclusa, nonché quelle di bollo, di copia, di registrazione e diritti di rogito.

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari in vigore.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non esegua tempestivamente gli adempimenti prescritti ai fini della stipula del contratto o non si presenti alla data e nel luogo fissati per la stipula, senza alcuna valida giustificazione, o non presenti la garanzia nei termini assegnati, l'Amministrazione comunale lo dichiarerà decaduto ed aggiudicherà il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

2. Il deposito cauzionale verrà svincolato dopo la conclusione del rapporto contrattuale e in seguito al rilascio di una dichiarazione liberatoria che attesti il regolare adempimento degli obblighi contrattuali.

15- Modalità di pagamento

1. Per il regolare funzionamento del servizio e per l'esecuzione di quanto altro indicato in precedenza il Comune corrisponderà alla ditta aggiudicataria del servizio la somma annua

scaturita dall'aggiudicazione del servizio da corrispondere previa presentazione di fatture bimestrali posticipate.

2. Il pagamento delle fatture relative alle prestazioni avverrà entro 60 giorni dalla consegna delle medesime al protocollo dell'Ente, previa verifica da parte dell'ufficio competente del regolare svolgimento del servizio.

3. La ditta aggiudicataria deve essere pienamente consapevole ed informato sulla nuova normativa antimafia e in particolare sull'articolo 3 **"Tracciabilità dei flussi finanziari"** della legge 13 agosto 2010, n. 136, e che si obbliga a comunicare all'Ente appaltante gli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, appositamente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esse. Qualora tale comunicazione fosse omessa, tardiva o incompleta l'Ente appaltante provvederà ad applicare le sanzioni di cui all'articolo 6 della legge 136/2010;

Art.16 – Inadempimenti, Cause Di Risoluzione, Diritto Di Recesso

1. In caso di inosservanza da parte dell'impresa degli obblighi e condizioni previste nel presente capitolato, l'Amministrazione comunale invierà comunicazione scritta con specifica motivata delle contestazioni, con richiesta di giustificazioni e con invito a conformarsi immediatamente alle condizioni contrattuali. In caso di contestazione la ditta aggiudicataria dovrà comunicare le proprie deduzioni all'Amministrazione nel termine massimo di cinque giorni dal ricevimento della stessa.

2. Decorso inutilmente tale termine o nel caso in cui le giustificazioni addotte non fossero ritenute accoglibili, fermo restando il diritto del Comune all'applicazione della penalità stabilita al successivo articolo, l'Amministrazione comunale potrà ordinare all'impresa l'immediata sospensione del servizio, eccetto i casi di comprovata ed accertata forza maggiore o per situazioni assolutamente non imputabili all'impresa, ovvero potrà risolvere il contratto e ritenere definitivamente la cauzione.

3. L'Amministrazione potrà, altresì, risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art.1456 del codice civile, previa comunicazione scritta all'appaltatore in forma di lettera raccomandata A/R nei seguenti casi:

- a) mancato rispetto inizio dell'attività nei termini previsti, sospensione ingiustificata del servizio, anche per una sola volta;
- b) gravi inosservanze delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi;
- c) violazione ripetuta per due volte delle norme di sicurezza e prevenzione, verbalizzata durante i controlli e non regolarizzata;
- d) accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore;
- e) Apertura di procedura concorsuale a carico della ditta aggiudicataria;
- f) Messa in liquidazione o altri casi di cessione dell'attività da parte della ditta aggiudicataria;
- g) Mancata stipula di contratto di assicurazione RC per il mezzo attrezzato fornito dalla ditta appaltatrice;
- h) Utilizzo di mezzo non idonei secondo le prescrizioni normative;
- i) Utilizzo improprio del mezzo dato in uso del Comune o danni arrecati allo stesso mezzo.

4. In ogni caso di risoluzione anticipata del contratto, l'Amministrazione, oltre alla immediata escussione della cauzione, si riserva la facoltà di rivalersi degli eventuali danni, materiali e morali, subiti in conseguenza dell'inadempimento dell'impresa:

- conseguenti al ricorso all'esecuzione d'ufficio o di terzi;
- per spese di indizione di nuova gara per il riaffidamento del servizio;
- per i maggiori costi derivanti dall'affidamento del servizio a nuova impresa con corrispettivi più onerosi per il Comune.

- danni arrecati al mezzo di proprietà del Comune di Satriano.

5. Oltre a tutto quanto previsto dal Codice Civile e delle normative vigenti in materia.

6. E' fatto salvo il diritto di recesso del Comune in qualsiasi momento, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse. Il recesso non comporta per l'appaltatore il diritto di chiedere alcun indennizzo o danno al Comune.

Art.17 – Penalita'

1. Salva la risoluzione del contratto nei casi di cui a precedente art.16 sono stabilite le seguenti penalità:

- a. Mancata effettuazione di un viaggio, € 200,00 per ogni volta;
- b. Mancata effettuazione di due o tre viaggi in una giornata: € 300,00 a viaggio, salvo i casi accertati di forza maggiore, non dipendenti dall'impresa stessa; il ripetersi, anche disgiuntamente, delle omissioni di cui ai punti a) e b) costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto;
- c. Comportamento scorretto o sconveniente nei confronti dell'utenza, accertato a seguito di procedimento in cui sia garantito il contraddittorio: € 300,00 per ogni singolo evento, salvo che il fatto non costituisca più grave inadempimento, nel quale caso si rimanda a quanto previsto al precedente art.16;
Il perdurare del comportamento scorretto o sconveniente, o comunque, il suo ripetersi più di due volte, costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto;
- d. inosservanza degli orari dei servizi, salvo casi accertati di forza maggiore: € 100,00 per ogni singola infrazione inferiore ai 30 minuti, salvo che il fatto non costituisca più grave inadempimento. Il ripetersi di tale inosservanza per almeno tre volte, anche non consecutive, costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto;
- e. inosservanza delle fermate stabilite: € 100,00 per ogni inosservanza; il ripetersi dell'omissione per più di tre volte, anche non consecutive costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto;
- f. in ogni altro caso di mancato rispetto delle condizioni contrattuali o l'utilizzo di mezzi non idonei o non puliti: penale da € 100,00 a € 300,00 commisurata alla gravità dell'inadempimento contestato soprattutto in relazione ai disagi provocati ai servizi o alla gravità dell'inadempienza.

2. Il pagamento della penale non esonera l'impresa dall'obbligazione di risarcire l'eventuale danno arrecato al Comune e/o a terzi in dipendenza dell'inadempimento.

Il pagamento della penale va effettuato entro 30 giorni dalla comunicazione mediante lettera raccomandata A.R.. Decorso inutilmente tale termine il Comune detraerà l'importo della penale dalla liquidazione del corrispettivo oppure si avvarrà della cauzione senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

Art.18 –Cessione di contratto e di credito e subappalto

1. Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi. Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i servizi o le parti di essi che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto del Codice e dell'art. 170 del Regolamento; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta l'esclusione dalla gara.

Art. 19 – Controversie

1. Per ogni causa, controversia o azione promossa in sede giudiziaria sarà competente il Foro di Catanzaro.

Art.20 - Spese Contrattuali

Tutte le spese e gli oneri connessi e conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto ed al relativo contratto (spese di segreteria, imposta di bollo, registrazione ecc), incluse tasse e imposte sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

Art. 21 Trattamento dati personali

1. I dati personali relativi alle ditte partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento informatico o manuale da parte della Amministrazione Comunale appaltante, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia ai soli fini inerenti alla presente procedura di gara. Detti dati saranno pubblicizzati in sede di aggiudicazione o di eventuale contenzioso nella misura e con i limiti stabiliti dalla normativa vigente. In ogni caso, in relazione ai dati forniti l'impresa potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del medesimo D. Lgs. n. 196/2003, e s.m.e.i. cui si rinvia.

Art. 22- Rinvio

1. Per quanto altro non specificato dal presente capitolato, si fa espresso rinvio a quanto previsto nel bando di gara, nelle norme e disposizioni del codice civile, nonché nelle norme vigenti in materia di appalti, con particolare riferimento ai pubblici servizi.

Art. 23- Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del procedimento è individuato nel Responsabile dell'ufficio Pubblica istruzione Dott.ssa Gisella PROCOPIO.

Satriano

Il responsabile del servizio
Pubblica istruzione
Dott.ssa Gisella PROCOPIO



COMUNE DI SATRIANO
(Provincia di CATANZARO)

Via G. Marconi n. 5 - Tel . 0967 543018/ 0967 543814 – fax 0967 543300 P.I. 00298190794

Il presente documento verrà allegato al capitolato speciale di appalto.

D.U.V.R.I. APPALTO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

1. Premessa

Il presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze preliminare, detto DUVRI, redatto ai sensi del D.Lgs. 81/2008, art. 26, comma 3 e 5, contiene le misure di prevenzione e protezione da adottare al fine di eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall'impresa aggiudicataria e quelle svolte dai lavoratori presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro presso cui l'impresa aggiudicataria dovrà fornire i servizi oggetto di gara; contiene inoltre l'indicazione degli oneri della sicurezza necessari per attuare tali misure, oneri non soggetti a ribasso d'asta.

Il DUVRI, successivamente all'aggiudicazione dell'appalto, verrà sottoscritto dal Comune di Satriano e dall'impresa aggiudicataria ed allegato al contratto d'appalto. L'impresa aggiudicataria, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, potrà presentare proposte di integrazione al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro sulla base della propria esperienza; in nessun caso le eventuali integrazioni potranno giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza individuati nel presente documento.

Nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio, si renda necessario apportare varianti al contratto, così come indicato nella circolare del ministero del lavoro n. 24 del 14.11.2007, il Comune di Satriano provvederà all'aggiornamento del DUVRI.

Il DUVRI infatti, come previsto nella determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, non può considerarsi un documento "statico", ma necessariamente "dinamico", nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dal Committente prima dell'espletamento dell'appalto deve essere obbligatoriamente aggiornata nel caso in cui, nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze. In tal caso il Documento deve essere adeguato alle sopravvenute modifiche e ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate.

Il DUVRI resta agli atti a disposizione del RSL che ne faccia richiesta (Art. 50, comma 5) e delle Autorità preposte alla vigilanza (Art. 13). Nel DUVRI vengono riportate solo le misure ed i costi per eliminare i rischi derivanti dalle possibili interferenze presenti nell'effettuazione della prestazione (anche verso gli utenti), sono quindi escluse le misure atte ad eliminare i rischi propri derivanti dall'attività delle singole imprese appaltatrici.

Tali imprese dovranno dimostrare di ottemperare a tutti gli adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro previsti dal D.Lgs. 81/2008 (valutazione dei rischi, informazione,

formazione, addestramento, utilizzo DPI, ecc) e l'impresa appaltatrice dovrà produrre un proprio piano operativo di sicurezza sui rischi connessi alle attività specifiche previste nell'appalto.

STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

Secondo l'art. 26 comma 5 del D.Lgs. n. 81/2008: *“Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del succitato decreto e secondo gli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto”*. Tali costi finalizzati al rispetto delle norme di sicurezza e salute dei lavoratori, per tutta la durata delle lavorazioni previste nell'appalto saranno riferiti rispettivamente ai costi previsti per:

- garantire la sicurezza del personale dell'appaltatore mediante formazione, la sorveglianza sanitaria, gli apprestamenti (D.P.I.) in riferimento al servizio appaltato;
- garantire la sicurezza rispetto ai rischi interferenziali che durante lo svolgimento del servizio potrebbero originarsi all'interno dei locali.

2. Definizioni

Vengono fornite le seguenti definizioni secondo le indicazioni di cui alla determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture:

a) Stazione Appaltante o S.A.: Comune di Satriano

b) Impresa Aggiudicataria o I.A.: l'impresa, il raggruppamento temporaneo di Imprese che ne risulta aggiudicataria

c) Datore di Lavoro: qualsiasi soggetto obbligato dal D.Lgs. 81/2008 a redigere il Piano di sicurezza e che in modo diretto o indiretto svolge un'attività che si “incrocia” con le attività oggetto dell'appalto.

d) Rischi interferenti: tutti i rischi correlati all'affidamento di appalti evidenziati nel Duvri. Non sono rischi interferenti quelli specifici propri dell'attività del datore di lavoro committente, delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.

3. Scopo

Il presente documento ha lo scopo di:

- Fornire alle imprese partecipanti alla gara di appalto e soprattutto all'Impresa risultata aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi di carattere generale esistenti sui luoghi di lavoro oggetto dell'appalto e sulle misure di prevenzione da adottare in relazione alle possibili interferenze nell'ambiente in cui sono destinate ad operare le ditte appaltatrici nell'espletamento dell'appalto in oggetto.
- Promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra la S.A., l'I.A. ed altri eventuali Datori di lavoro, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto, con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra lavoratori dell'I.A., dei Datori di lavoro e le persone operanti presso i luoghi previsti dal capitolato.
- Ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti.

4. Descrizione dell'attività oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto ed accompagnamento degli alunni dell'Istituto Comprensivo, e gli altri servizi di trasporto meglio specificati nel capitolato speciale d'appalto. Per trasporto ed accompagnamento si intende il prelevamento degli allievi presso i punti di raccolta indicati dall'Amministrazione ed il loro accompagnamento all'ingresso dei plessi di frequenza con tempi e modalità compatibili col servizio del personale A.T.A. e viceversa.

5. Coordinamento delle fasi lavorative

Per i costi della sicurezza afferenti l'esercizio dell'attività svolta dall'impresa aggiudicataria, resta immutato l'obbligo, gravante su di essa, di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi.

Si stabilisce inoltre che eventuali inosservanze delle procedure di sicurezza che possano dar luogo ad un pericolo grave ed immediato daranno diritto di interrompere immediatamente i servizi.

6. Individuazione delle possibili situazioni di interferenza e dei relativi costi.

In riferimento al presente appalto, limitatamente ai rischi interferenziali non si individuano specifici costi sulla sicurezza. La ditta aggiudicataria del servizio può presentare proposte di integrazione alla presente valutazione dei rischi, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nell'ambito dello svolgimento del servizio sulla base della propria esperienza.

Marca da bollo
€ 16,00

Modello A

Al Comune di Satriano

Via G. Marconi n. 5

88060 Satriano

**BANDO di GARA per la gestione di servizio con la procedura competitiva con negoziazione
previa pubblicazione di un avviso di indizione di gara - Servizio di trasporto scolastico del
Comune di Satriano per gli anno scolastico 2017-2018/2018-2019- CIG 694301011b.**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DI CUI AL PARAGRAFO 15.1 DEL
BANDO DI GARA**

Il/La sottoscritto/a			
Luogo e data di nascita:			
nella sua qualità di:			
della Società			
con sede in		Via/Piazza	
Telefono:		Fax:	
Email:		PEC:	

CHIEDE

di partecipare alla **PROCEDURA COMPETITIVA CON NEGOZIAZIONE PREVIA
PUBBLICAZIONE DI UN AVVISO DI INDIZIONE DI GARA SERVIZIO DI TRASPORTO
SCOLASTICO DEL COMUNE DI SATRIANO PER GLI ANNI SOLARI 2017-2018 - CIG
694301011B.**

[Luogo]

[Data]

.....
[Firma leggibile]

[Allegare copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore]

N. B.: Si precisa che:

- *la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.*

BANDO di GARA per la gestione di servizio con la procedura competitiva con negoziazione previa pubblicazione di un avviso di indizione di gara - Servizio di trasporto scolastico del Comune di Satriano per gli anno scolastico 2017-2018/2018-2019- CIG 694301011b.

DICHIARAZIONE DI CUI AL PARAGRAFO 15.2 DEL BANDO DI GARA

Il/La sottoscritto/a			
Luogo e data di nascita:			
nella sua qualità di:			
della Società			
con sede in		Via/Piazza	
Telefono:		Fax:	
Email:		PEC:	

Dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e [ss.mm.](#) ii.

di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80 del Codice e precisamente:

1) di non aver subito condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e

dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

2) di non trovarsi in una delle condizioni che prevedono la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

3) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana, come esemplificato nel comma 4 dell'art. 80 del d. lgs. 50/2016;

4) di trovarsi in una delle seguenti situazioni:

a) non sono state accertate gravi infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.lgs. 50/2016;

b) non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di ... *[inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...]*: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

(oppure)

di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di del : per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

b.1. relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

c) non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità così come esemplificate nel comma 5 dell'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;

d) la partecipazione alla gara non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del D. Lgs. 50/2016;

e) non vi è stata una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 D. Lgs. 50/2016;

f) non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

g) non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

h) non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

i) l'operatore economico è in regola con la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero autocertifici la sussistenza del medesimo requisito;

l) l'operatore economico non rientra nella fattispecie prevista al punto l) del comma 5 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

m) l'operatore economico non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

5) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68;

NEL CASO DI AVVALIMENTO

6) dichiara di volersi avvalere delle capacità tecniche economiche della seguente impresa ausiliaria che metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto:

della Società			
con sede in		Via/Piazza	
Telefono:		Fax:	
Email:		PEC:	

7) allega dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

7.a) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

7.b) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

7.c) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;

8) allega originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

[Luogo] , [Data]

.....
[Firma leggibile]

[Allegare copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore]

N.B. Si precisa che:

1. le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
3. le attestazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;
4. l'attestazione del requisito di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti **cessati** nella carica nell'anno precedente la data

di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

BANDO di GARA per la gestione di servizio con la procedura competitiva con negoziazione previa pubblicazione di un avviso di indizione di gara - Servizio di trasporto scolastico del Comune di Satriano per anno scolastico 2017-2018/2018-2019- CIG 694301011b.

DICHIARAZIONE DI CUI AL PARAGRAFO 15.3 DEL BANDO DI GARA

Il/La sottoscritto/a			
Luogo e data di nascita:			
nella sua qualità di:			
della Società			
con sede in		Via/Piazza	
Telefono:		Fax:	
Email:		PEC:	

Dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e [ss.mm. ii.](#)

a. di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio di, iscrizione n in data, forma giuridica, attività

b. che il titolare dell'impresa individuale è (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica);

ovvero

che i soci in nome collettivo sono (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica)

ovvero

che i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice,
(nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica)

ovvero

che gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi

sono (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica)

c. che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie;

ovvero

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono cessati dalle cariche societarie suindicate i seguenti soggetti: (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica)

d.1. che il proprio fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi è pari ad €

€.....
...../...) I.V.A. esclusa,
.....da intendersi quale cifra complessiva nel
periodo;

d.2. di essere titolare di almeno due contratti relativi al servizio trasporto a € 45.500,00 oltre IVA per singolo contratto con prestazioni già eseguite per almeno 12 mesi: indicare il contratto e l'importo

.....
.....
.....
.....

d.3. di avere eseguito negli ultimi tre anni i seguenti servizi di refezione scolastica presso enti pubblici o privati e i seguenti servizi di refezione presso enti pubblici o privati;

d.4. di possedere la certificazione di qualità aziendale ISO 9001:2008;

d.5. di possedere la certificazione relativa alla tutela della sicurezza dei lavoratori OHSAS 18001:2007;

ovvero

☐ Di utilizzare misure equivalenti.

e. di essere una micro o piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 e dall'articolo 5 della Legge 11 novembre 2011, n. 180;

ovvero

☐ di non essere una micro o piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio

2003 e dall'articolo 5 della Legge 11 novembre 2011, n. 180;

A dimostrazione del possesso di tali requisiti si allega (selezionare la voce che interessa):

- ☐ idonea dichiarazione di due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 01.09.1993, n. 385 (referenze rapportate all'ammontare dell'importo complessivo della fornitura dei beni posto a base di gara a dimostrazione della solidità finanziaria della ditta concorrente;
- ☐ copia del bilancio o estratto del bilancio dell'impresa, ovvero dichiarazione contenente estratto del bilancio dell'impresa relativo all'ultimo esercizio approvato, in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni;
- ☐ dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni,

Si allega dimostrazione possesso di adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali come richiesto dalla lettera c), comma 4 dell'art. 83 del codice dei contratti.

Si allega inoltre PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;

.....,
[Luogo] [Data]

.....
[Firma leggibile]

[Allegare copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore]

Comune di Satriano
Via G. Marconi n. 5
88060 SATRIANO

BANDO di GARA per la gestione di servizio con la procedura competitiva con negoziazione previa pubblicazione di un avviso di indizione di gara - Servizio di trasporto scolastico del Comune di Satriano per anno scolastico 2017-2018/2018-2019- CIG 694301011b.

DICHIARAZIONE DI CUI AL PARAGRAFO 15.7 DEL BANDO DI GARA

Il/La sottoscritto/a			
Luogo e data di nascita:			
nella sua qualità di:			
della Società			
con sede in		Via/Piazza	
Telefono:		Fax:	
Email:		PEC:	

Dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e [ss.mm.](#) ii.

a. che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

1) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;

2) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;

b. di accettare, ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 50/2016, le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel punto 1.5 del disciplinare e nella lettera d'invito e in particolare l'applicazione delle disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale;

c. di essere in grado e di impegnarmi, pertanto, sin da ora, ad eseguire in proprio tutte le prestazioni comprese nell'appalto e di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti dal capitolato;

d) di accettare l'eventuale inizio del servizio, sotto riserva di legge, anche nelle more della stipula del contratto, qualora l'Amministrazione dichiari il carattere di urgenza del medesimo .

e) Essere in possesso di almeno due referenze bancarie attestanti la solidità finanziaria ed economica del concorrente, rilasciate da Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi

del D.Lgs.385/1993 - il possesso di questo requisito dovrà essere provato in sede di partecipazione alla procedura di affidamento

f. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile sul sito istituzionale <http://www.comune.satignano.cz.it> nella sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

g. requisiti previsti dal D.M. 31.01.1997 “Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico” nonché dei requisiti di idoneità morale, tecnica, professionale e finanziaria previsti dal D.M. trasporti n. 448 del 20.12.1991 e da ogni specifica normativa in materia;

h) essere in possesso di risorse strutturali, strumentali, umane e finanziarie sufficienti a garantire la corretta prestazione dei servizi oggetto dell'affidamento;

i) avere nella materiale disponibilità all'utilizzo (a titolo di proprietà, usufrutto, patto di riservato dominio, leasing, noleggio ecc...) di almeno n. 1 mezzo (per eventuale sostituzione in caso di rottura dei mezzi comunale) mentre due mezzi di proprietà comunale verranno concessi in comodato d'uso all'appaltatore;

l) avere a disposizione (a titolo di proprietà, usufrutto, patto di riservato dominio, leasing, noleggio, affitto ecc...) una sede o un luogo idoneo di rimessaggio per il ricovero e/o il parcheggio e la manutenzione dei mezzi, autorizzato per tali finalità con espresso atto di destinazione d'uso, posto a ragionevole distanza (max. 30 km.) dal luogo del servizio, al fine di consentire di adempiere con puntualità alle prestazioni contrattuali comprese quelle dettate dall'urgenza (es. sostituzione mezzi e/o corse supplementari impreviste). Il possesso del presente requisito dovrà essere provato in caso di aggiudicazione del servizio. In caso di disponibilità non in proprietà, sarà ammessa in alternativa all'eventuale dichiarazione di avvalimento, la presentazione di un contratto preliminare all'utilizzo da perfezionarsi successivamente all'aggiudicazione. Il presente requisito è richiesto stante l'impossibilità di permanenza degli automezzi sul suolo pubblico e per finalità relative alla sicurezza degli stessi automezzi;

m) di avere visionato i mezzi messi a disposizione dal Comune;

n. di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara.

[Luogo]

[Data]

.....
[Firma leggibile]

[Allegare copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore]

BANDO di GARA per la gestione di servizio con la procedura competitiva con negoziazione previa pubblicazione di un avviso di indizione di gara - Servizio di trasporto scolastico del Comune di Satriano per anno scolastico 2017-2018/2018-2019- CIG 694301011b.

DICHIARAZIONE DI CUI AL PARAGRAFO 26 DELLA LETTERA D'INVITO

Il/La sottoscritto/a			
Luogo e data di nascita:			
nella sua qualità di:			
della Società			
con sede in		Via/Piazza	
Telefono:		Fax:	
Email:		PEC:	

Dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e [ss.mm.](#) ii.

a. che il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata e il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 76 del d.lgs. 50/2016, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara sono i seguenti:

- domicilio fiscale:
- codice fiscale: ;
- partita IVA: ;
- indirizzo di PEC: ;
- indirizzo di posta elettronica non certificata: ;
- numero di fax:

b. che le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio sono

.....
.....;

c. di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; **(oppure)**

c. di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

d. che le prestazioni che intende affidare in subappalto, secondo quanto disposto dal par. 9 del disciplinare di gara, sono le seguenti:

.....

e. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

.....,

[Luogo]

[Data]

.....
[Firma leggibile]

[Allegare copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore]

Marca da bollo
€ 16,00

Comune di Satriano
Via G. Marconi n. 5
88060 SATRIANO

BANDO di GARA per la gestione di servizio con la procedura competitiva con negoziazione previa pubblicazione di un avviso di indizione di gara - Servizio di trasporto scolastico del Comune di Satriano per anno scolastico 2017-2018/2018-2019- CIG 694301011b.

OFFERTA ECONOMICA DI CUI AL PARAGRAFO 17.1. DEL BANDO DI GARA

Il/La sottoscritto/a		
Luogo e data di nascita:		
nella sua qualità di:		
della Società		
con sede in	Via/Piazz	
Telefono:	Fax:	
Email:	PEC:	

OFFRE

per la realizzazione del servizio

oggetto di gara: **Tabella 1:**

Prezzi Unitari

A) Servizio di trasporto scolastico del Comune di Satriano prezzo a base di gara € 70.000,00							
PREZZO ANNUO OFFERTO (in cifre e in lettere)	Percentuale di ribasso		PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO (in cifre e in lettere)				
€	%		€				
<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>							
percentuale di ribasso offerto rispetto all'importo posto a base di gara (€ 70.000,00)		DICHIARA	 %				
COMUNE DI SATRIANO – (88060 Catanzaro) Via G. Marconi, 5 – (Tel. 0967/543810-14 - Fax 0967/543300 - P.I. 00298190794)		48					

altresì, ai sensi del disciplinare di gara:

- di aver preso atto del DUVRI

.....
[Luogo]

.....
[Data]

.....
[Firma leggibile]

[Allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore del presente documento ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. 445/2000.]

N.B.: Si precisa che:

- *la presente dichiarazione di offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la presente dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;*
- *nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la presente dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;*
- *nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:*
 - *a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la presente dichiarazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;*
 - *b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la presente dichiarazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;*
 - *c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la presente dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.*